



COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO

PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINA AREA TECNICA
N. 209 DEL 18/06/2019 REG. GEN.
N. 98 DEL 04/06/2019**

**OGGETTO: FORNITURA PERSONAL COMPUTER COMPLETI DI LICENZE
MICROSOFT OFFICE PER UFFICIO SEGRETERIA - AGGIUDICAZIONE -
DETERMINA A CONTRARRE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ACCERTATO CHE:

- i personal computer in dotazione all'Ufficio Segreteria sono stati acquistati più di cinque anni fa e manifestano problemi di funzionamento hardware;
- gli stessi personal computer, vista l'età, non sono più aggiornabili con i nuovi sistemi operativi;

CONSIDERATO che è stata contattata la ditta A. & C. Servizi S.r.l. con sede in Cuneo - Via della Magnina n. 1, la quale ha presentato il preventivo acclarato al prot. n. 4593 del 06/06/2019 comprendente le seguenti voci:

- Personal Computer Lenovo Thinkcentre M720t al costo di € 689,00 + I.V.A.
- Microsoft Office Home & Business 2019 al costo di € 275,00 + I.V.A.
- Monitor LED Lenovo think Vision T221 al costo di € 149,00 + I.V.A.
- Servizio di installazione con 2 sistemisti € 70,00 / ora (sono previste circa 4 ore per PC)
- Pacchetti da 5 ore al costo orario di € 60,00, da 10 ore al costo orario di € 55,00, da 20 ore al costo orario di € 52,50, da 30 ore al costo orario di € 50,00, da 40 ore al costo orario di € 47,50, comprensivi di:

- interventi programmati dei tecnici c/o il cliente
- risoluzione dei problemi sistemistici
- consulenza tecnica per problematiche hardware
- aggiornamento sistema informatico
- monitoraggio funzionamento antivirus e firewall
- formazione e supporto all'utilizzo del sistema informatico
- supporto sistemistico per utilizzo applicativi
- consulenza per migliorie prestazionali
- installazione e configurazione hardware
- installazione, reinstallazione e ripristino software
- configurazione e istruzioni software
- qualsiasi tipo di personalizzazioni
- trasferimento archivi

ESAMINATO il preventivo e **VALUTATE** le esigenze dell'ufficio si procede all'acquisto di:

- n. 2 personal computer Lenovo Thinkcentre M720t
- n. 2 licenza Microsoft Office Home & Business 2019
- n. 1 pacchetto da 10 ore

ATTESO che l'importo complessivo dell'intervento risulta inferiore ad € 40.000,00;

RITENUTO opportuno per economicità amministrativa e rapidità, procedere all'affidamento dei lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lettera a), D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i., che prevede che per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00, è consentito l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTO l'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018 (Legge finanziaria) relativo alla deroga per i "micro-acquisti" di importo inferiore a 5.000,00 euro che possono essere effettuati al di fuori del Mercato Elettronico;

DATO ATTO CHE:

- a) con l'aggiudicazione della fornitura in esame ed il conseguente contratto s'intende procedere all'acquisto di n. 2 personal computer completi di licenze Microsoft Office ed un pacchetto da 10 ore per il servizio di installazione;
- b) il contratto avrà per oggetto l'affidamento della fornitura di cui al precedente punto a) e sarà stipulato a corpo;
- c) che sarà stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- d) che la procedura di aggiudicazione dei lavori e la scelta del contraente è stata fatta ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lettera a) D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i. che prevede che per lavori servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTA l'attestazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) generata dalla procedura online in data 15/02/2019 Prot. INAIL_15169902 con scadenza 15/06/2019 dal quale risulta che la ditta A. & C. Servizi S.r.l. con sede in Cuneo - Via della Magnina n. 1 è in regola con il versamento dei contributi e dei premi accessori;

RITENUTO opportuno per economicità amministrativa e rapidità, procedere all'affidamento dei lavori secondo la normativa sopracitata;

CONSIDERATO CHE:

per il presente procedimento, si è proceduto, a norma delle vigenti leggi, alla generazione del CUP C83D19000020004 e del C.I.G. ZE328BD069;

in relazione all'intervento di cui trattasi la contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture di cui in precedenza non è dovuta, in quanto trattasi di contratto di importo inferiore ad € 40.000,00;

VISTO:

il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. - Codice dei contratti pubblici;

il D.P.R. 207/10 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;

il D. Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

il vigente regolamento di contabilità in materia di impegno di spesa;

il decreto n. 10 del 28/12/2016 che individua l'arch. Giuseppe Moi quale Responsabile del Servizio Tecnico;

la deliberazione del C.C. n. 38 del 28/12/2017 di approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2018;

la deliberazione della G.C. n. 16 del 30/01/2018 di approvazione del P.E.G. per l'anno 2018;

l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009 e vista la deliberazione della G.C. n. 30 del 16/03/2010 che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazione, forniture ed appalti;

DATO ATTO che con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del servizio

rilascia il visto di compatibilità monetaria del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio;

ATTESTATA la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa mediante apposito parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 così come introdotto dall'art. 3 co. 5 del D.L. 10.10.2012 n. 174;

DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che la presente costituisce determinazione a contrattare e di **APPROVARE** la stessa, relativamente all'acquisto di n. 2 personal computer completi di licenze Microsoft Office ed un pacchetto da 10 ore per il servizio di installazione presso l'ufficio segreteria.
- 2) **DI STABILIRE** che la procedura di aggiudicazione sarà fatta ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lettera a) D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i..
- 3) **DI AFFIDARE** alla ditta A. & C. Servizi S.r.l. con sede in Cuneo - Via della Magnina n. 1, la fornitura di n. 2 personal computer completi di licenze Microsoft Office ed un pacchetto da 10 ore per il servizio di installazione.
- 4) **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme:

Esercizio	2019	
€ 3.023,16	Cap. 5870/41	
Missione	1	
Programma	6	
Titolo	II	
Macro	202	
Piano Finanziario	U. 2.02.01.07.002	
Creditore	A. & C. Servizi S.r.l.	
	CIG ZE328BD069	CUP C83D19000020004
Finanziamento	Avanzo di amministrazione	
Esigibilità	31/12/19	

- 5) **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 6) **DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale e di stabilire le seguenti clausole:
 - termine di esecuzione dei lavori 30 giorni dalla trasmissione della presente;
 - misura delle penali in caso di mancato adempimento nel termine di cui sopra: 1 per mille per ogni giorno di ritardo ;
 - l'affidamento non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Sono fatte salve le disposizioni dell'art 106 del medesimo D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
 - l'appaltatore, a pena di nullità assoluta del contratto, si obbliga alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 come modificato dalla L. 17.12.2010 n. 217 e in caso di inosservanza il contratto verrà risolto secondo quanto previsto al comma 9 bis dello stesso art. 3;
 - di essere a conoscenza che ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165" e del Codice di comportamento del Comune, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 65/2014, il concessionario/appaltatore/lavoratore/collaboratore e, per suo tramite, i suoi

dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che pur non venendo materialmente allegati al presente affidamento s'intendono noti essendo pubblicati sul sito web del Comune;

- l'appaltatore dichiara, ai sensi dell'art. 53 - comma 16 ter - del decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti del committente che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del committente stesso, nei confronti dell'appaltatore, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, Si specifica che l'ambito di applicazione della predetta norma ricomprende, oltre che i soggetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 e s.m.i. "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 4 e 50 della legge 06/11/2012, n. 190", anche i soggetti che, pur non esercitando concretamente ed effettivamente poteri autoritativi o negoziali per conto del committente, hanno elaborato atti endoprocedimentali obbligatori relativi al provvedimento di aggiudicazione definitiva, così come previsto dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) con Orientamento n. 24 del 21/10/2015. L'appaltatore dichiara di essere a conoscenza che in caso di accertamento della violazione del suddetto obbligo dovrà restituire i compensi eventualmente percepiti e non potrà contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni;
- obbligo per l'appaltatore di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali.

- 7) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.
- 8) **DI DARE ATTO** che data del presente provvedimento è da intendersi quella dell'avvenuta sottoscrizione in formato digitale risultante dalle proprietà del file o da altro metadato del documento.

Costigliole Saluzzo, li 18 giugno 2019

**Il Responsabile del Servizio Tecnico
MOI arch. Giuseppe ***

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa