

**DECRETO N.° 10 del 28.12.2016**

**PROT. N.° 9438 del 28.12.2016 – Cat.III – Classe 4**

### **IL SINDACO**

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 118 in data 6/12/2016 con la quale sono stati approvati gli atti relativi alla decorrenza della cessione del contratto di lavoro relativo all'arch. Giuseppe Moi, per la copertura del posto di istruttore direttivo servizio tecnico, categoria giuridica D1 presso il Comune di Busca, con decorrenza 30.12.2016;

Considerato che con pari decorrenza viene meno il rapporto convenzionale già in essere con tale Comune, e che inoltre viene anche meno l'efficacia del decreto di nomina a responsabile del servizio n. 4 del 9.7.2015;

Dato atto che con la stessa decorrenza si attiva nuovo rapporto convenzionale tra i due Enti, per l'utilizzo condiviso del lavoratore da parte del Comune di Costigliole Saluzzo, per 16 ore settimanali;

Considerato che con riferimento a ciò occorre emanare nuovo decreto relativo al titolare della relativa posizione organizzativa relativa per l'ambito di competenza di questo ente;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 129 in data 20 dicembre 2016, con la quale si è disposta ricognizione dell'assetto delle posizioni organizzative presso questo ente, con approvazione della relativa pesatura per quanto concerne la posizione organizzativa "servizio tecnico";

### **DECRETA**

è disposta la seguente titolarità di posizione organizzativa, fino a termine mandato del Sindaco e per non oltre 45 giorni dalla relativa scadenza nelle more delle nuove nomine, e ferme le restanti attribuzioni e responsabilità come già in essere per gli altri responsabili, il tutto con decorrenza 30 dicembre 2016, e comunque sempre nei limiti della durata e dell'efficacia del rapporto di utilizzo condiviso dell'unità di personale con il Comune di Busca:

POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZIO TECNICO (lavori pubblici, manutenzioni, viabilità, videosorveglianza, edilizia, urbanistica, ambiente e verde pubblico, demanio e patrimonio, gestione informatica e telefonia-dati dell'ente, centrale unica di committenza, servizi e forniture ambito tecnico, parco automezzi, impianti sportivi, contratti e scritture private lavori, servizi e forniture di competenza, DUVRI anche per altri settori, supporto al

datore di lavoro - che rimane individuato nel Sindaco pro tempore al quale restano confermati i poteri di spesa – per la gestione operativa igiene e sicurezza del lavoro per aspetti tecnici operativi, organizzazione e direzione risorse umane per il settore di competenza, anagrafe stazione appaltante, gestione tecnico operativa LPU, LSU, SUAP e quant'altro ulteriormente indicato in altri atti dell'ente quale ambito di competenza del servizio): arch. Giuseppe MOI;

Responsabile sostituito in via temporanea per incompatibilità, assenza, impedimento: Sindaco pro tempore o chi lo sostituisca legalmente;

Risorse umane attribuite: Paschetta Maria Teresa, Ballatore Maura, La Porta Maddalena, Para Gianfranco (ferme restando attività di staff con altri servizi, ove necessario);

Pesatura e valorizzazione economica Posizione Organizzativa: come da deliberazione di Giunta n. 129 in data 20.12.2016 s.m.i.

Il titolare della posizione organizzativa, nell'esplicazione dell'incarico, dovrà attenersi al programma degli obiettivi e alla gestione delle risorse assegnate con il PEG tempo per tempo efficace, e a quanto disposto dagli organi comunali. Il medesimo è individuato quale incaricato del trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla disciplina vigente presso l'ente, e con la sottoscrizione per ricevuta del presente decreto s'intende dare atto:

- Di essere a conoscenza della documentazione interna relativa alla valutazione dei rischi e relativi adempimenti, ai sensi del d. lgs. N. 81/2008, cui dovrà attenersi, unitamente alle direttive del datore di lavoro individuato presso l'ente;
- Di essere a conoscenza della documentazione e disciplina interna in ordine al trattamento dei dati personali, missioni e comunque quanto inerente la gestione del rapporto di lavoro.

IL SINDACO  
Livio Allisiardi

*(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)*

Il sottoscritto Giuseppe MOI dichiara di aver ricevuto in data \_\_\_\_\_ copia conforme del decreto del Sindaco sopra riportato e di averne acquisito piena conoscenza. Il sottoscritto dichiara altresì di avere piena conoscenza e di obbligarsi al rispetto del relativo contenuto, dell'accordo di utilizzo condiviso con il Comune di Busca.

---