

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---|
| Nome | COLOMBERO MASSIMO |
| Indirizzo | COSTIGLIOLE SALUZZO – Via CERETTO 14 - 338 1235889 |
| Telefono | |
| Fax | |
| E-mail | massimo.colo1972@gmail.com |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | 21/03/1972 |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da FEBBRAIO 1992)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- IMPIEGATO UFFICIO TECNICO
SEDAMYL s.p.a. / ETEA ENGINEERING s.r.l. (consociata)
AGROINDUSTRIALE / PROGETTUALE
Impiegato tecnico
Progettazione industriale
Relazione con enti preposti alle approvazioni progetti
Contatti con fornitori
Organizzazione ditte esecutrici

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (LUGLIO 1991)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- DIPLOMA PERITO MECCANICO
ITIS MARIO DEL POZZO - CUNEO
Scolastiche
Perito Meccanico
–

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE / FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Costante confronto con persone con cui si collabora in squadra al raggiungimento degli obiettivi lavorativi. Predisposizione al rapporto con collaboratori e fornitori così come alle maestranze incaricate delle attività progettate.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Riunioni e organizzazione dei lavori in fase sia progettuale che organizzativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo quotidiano del PC.

Utilizzo quotidiano di AutoCAD.

Utilizzo quotidiano di Word – Excel – Outlook.

Utilizzo di smartphone

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

--

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

--

PATENTE O PATENTI

Patente di guida 'B'

ULTERIORI INFORMAZIONI

CORSO VIGILI DEL FUOCO – RISCHIO ELEVATO

ALLEGATI

--