



COMUNE DI COSTIGLIOLE SALUZZO

PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA
N. 385 DEL 19/10/2020 REG. GEN.
N. 165 DEL 15/10/2020**

OGGETTO: “Servizi di polizia municipale. Avvalimento di personale del Comune di Venasca fino al 31/12/2020”

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 91 del 02/07/2019 all’oggetto: “Aggiornamento fabbisogno di personale 2019 e programmazione 2020-2021-2022”;

Vista la determina n. 129 del 03/09/2020 di cui all’oggetto: “Servizi di polizia municipale. Avvalimento di personale del Comune di Verzuolo e del Comune di Venasca fino al 30/09/2020” con la quale si affidava l’incarico di attività in parte di supporto operativo e in parte di autoorganizzazione ed autonomia operativa, mediante operatori autorizzati dei Comuni di Verzuolo e di Venasca, fino al 30 settembre 2020;

Vista l’esigenza di continuare la collaborazione con un agente di polizia;

Vista la richiesta inviata al Comune di Venasca prot. n. 7601 del 29/09/2020;

Vista l’autorizzazione pervenuta dal Comune di Venasca pervenuta in data 09/10/2020 ns prot. n. 7977;

Considerato che l'art.7 c. 6 del D.lgs. n. 165/2001 dispone che le Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con proprio personale in servizio, possono conferire incarichi individuali a soggetti dotati di specifiche e provate competenze, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Ritenuto necessario provvedere alla attivazione dell’incarico di collaborazione e precisamente:

- attività di vigilanza esterna (con eventuali attività anche di back office per quanto possibile);
- attività amministrative, specialmente in materia di commercio, pubblici esercizi, spettacoli viaggianti, ricorsi a sanzioni, ruoli, e in generale per tutto quanto attenga all’attività del servizio di polizia, anche amministrativa e commerciale;
- temporalmente, la durata di tali prestazioni può essere prevista per tutto il periodo di concessa autorizzazione da parte del datore di lavoro degli operatori, vale a dire:
 - o ambito operativo e in parte amministrativo: entro i limiti autorizzabili tempo per tempo dal Comune di appartenenza a seguito di richiesta dell’ente, salvo eventuale risoluzione anticipata per “cessione funzione” all’Unione Montana Valle Varaita.

Sotto il profilo economico, si attribuisce il compenso orario ordinario - per il profilo e categoria

rivestiti (quantificata in euro 1.000,00 oltre oneri a carico dell'Ente) oltre ad un compenso, in ragione della natura e delle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da realizzare, alla professionalità richiesta, al carattere temporaneo del rapporto e alla consistenza delle retribuzioni mediamente percepite da analoghe professionalità determinato in euro 540,00 lordi, da rapportare alle ore di presenza in servizio;

Fermo restando il principio costituzionale di buon andamento e di imparzialità dell'amministrazione e tenuto conto dell'utilizzazione del dipendente per prestazioni lavorative che non recano pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza in quanto svolte al di fuori del proprio orario di lavoro e comunque compatibilmente con le esigenze di servizio;

Richiamato l'art. 147 – bis del d. lgs. n. 267/2000, in ordine ai controlli preventivi a cura dei responsabili dei servizi, e dato atto che con la sottoscrizione del presente atto si attesta da parte degli stessi anche regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

Dato atto che vi è compatibilità finanziaria e monetaria rispetto ai vincoli e previsioni di bilancio;

Dato atto che sono stati rispettati i termini del procedimento amministrativo e le disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di cui al d. lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile Amministrativo, in ordine alla regolarità tecnica, e del Responsabile di Ragioneria, in ordine alla responsabilità contabile;

DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

- in attuazione del programma assunzionale, di affidare incarico di attività in parte di supporto operativo e in parte di autoorganizzazione ed autonomia operativa, sempre ai sensi dell'art. 1 comma 557 legge n. 311/2004, quale lavoro dipendente in parte, mediante operatori autorizzati dei Comuni di Verzuolo e di Venasca, **fino al 31 dicembre 2020** per n. 22 ore mensili con il compenso orario ordinario - per il profilo e categoria rivestiti (quantificata in euro 1.000,00 oltre oneri a carico dell'Ente) oltre ad un compenso, in ragione della natura e delle caratteristiche dei programmi e degli obiettivi da realizzare, alla professionalità richiesta, al carattere temporaneo del rapporto e alla consistenza delle retribuzioni mediamente percepite da analoghe professionalità determinato in euro 540,00 lordi, da rapportare alle ore di presenza in servizio;
- di dare atto che l'operatore provvederà agli adempimenti di sua competenza e in particolare: accertamenti anagrafici; polizia stradale con presenza presso punti nevralgici; supporto redazione atti, affiancamento operatore di Costigliole Saluzzo, pattugliamento stradale, controlli stradali anche con rilevatori di velocità e altre apparecchiature;
- di pubblicare gli incarichi nella sezione "amministrazione trasparente" e di provvedere agli incumbenti previsti per l'anagrafe delle prestazioni;
- di imputare la spesa presunta complessiva di euro 1.540,00 al cap. 1130/81 imp. 2020/122;
- di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015

Di dare atto che data del presente provvedimento è da intendersi quella dell'avvenuta sottoscrizione in formato digitale risultante dalle proprietà del file o da altro metadato del documento.

Costigliole Saluzzo, lì 19 ottobre 2020

**Il Responsabile del Servizio Tecnico
MONDINO DARIO ***

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa