



SSL 2023 – 2027 del GAL “Lontano dai margini: le comunità al centro”
*Complemento per lo Sviluppo Rurale della Regione Piemonte 2023-2027,
adottato con DGR n. 17-6532 del 20.02.2023 e s.m.i*

ALLEGATO I

PUBBLICITÀ DEL SOSTEGNO

GAL	GAL Tradizione delle Terre Occitane
INTERVENTO	SRE 04 Start Up non agricole
BANDO	01/2024
SCADENZA	28 febbraio 2025 Ore 12:00

ALLEGATO I

PUBBLICITÀ DEL SOSTEGNO

Al fine di corrispondere agli obblighi di informazione e pubblicità per le operazioni oggetto di sostegno del FEASR, si applica quanto previsto dalle disposizioni attuative dal Regolamento (UE) n. 2022/129 e della normativa nazionale in materia.

Nel caso di operazioni realizzate da Enti Pubblici ed Organismi di diritto pubblico, deve essere garantito il rispetto della normativa generale sugli appalti, di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”.

Visibilità di determinate operazioni sostenute dal FEASR

Ai fini dell'articolo 123, paragrafo 2, lettera j), del regolamento (UE) 2021/2115 l'Autorità di Gestione garantisce che i beneficiari nell'ambito di interventi finanziati dal FEASR diversi da interventi connessi alla superficie e agli animali riconoscano il sostegno erogato dal piano strategico della PAC, nel modo seguente:

- a) fornendo sul sito web del beneficiario, ove tale sito esista, e sui siti di social media ufficiali una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, ed evidenziando il sostegno finanziario ricevuto dall'Unione;
- b) apponendo una dichiarazione che ponga in evidenza il sostegno dell'Unione in maniera visibile sui documenti e sui materiali di comunicazione riguardanti l'attuazione dell'operazione, destinati al pubblico o ai partecipanti, che presenti anche l'emblema dell'Unione conformemente alle caratteristiche tecniche di cui all'allegato II del Regolamento (UE) n. 2022/129;
- c) per le operazioni che consistono nel finanziamento di infrastrutture o per le operazioni di costruzione con un contributo pubblico superiore a 500.000 euro, esponendo targhe o cartelloni permanenti chiaramente visibili al pubblico, in cui compare il logo dell'Unione Europea, non appena inizia l'attuazione materiale delle operazioni o sono installate le attrezzature acquistate;
- d) Per le operazioni che consistono in investimenti in beni materiali non rientranti nell'ambito della lettera c), con contributo pubblico superiore a 50.000 euro, collocando una targa informativa o un display elettronico equivalente con informazioni sul progetto, che metta in evidenza il sostegno finanziario dell'Unione Europea e che ne presenti il logo;
- e) per le operazioni che consistono nel sostegno a operazioni Leader, servizi di base e infrastrutture non rientranti nell'ambito delle lettere c) e d) per le quali il sostegno pubblico totale supera 10.000 euro, in caso di sostegno sotto forma di strumenti finanziari, compreso il finanziamento del capitale circolante, per le quali il costo totale supera 100.000 euro, esponendo in un luogo facilmente visibile al pubblico almeno un poster di misura non inferiore a un formato A3 o un display elettronico equivalente recante informazioni sull'operazione che evidenzino il sostegno ricevuto dall'Unione. Una targa informativa deve essere affissa anche presso le sedi dei gruppi di azione locale finanziati da Leader.

Informazioni dettagliate relative a “Targhe e cartelli informativi Sviluppo Rurale Piemonte 2023-2027” al seguente link: <https://www.regione.piemonte.it/web/temi/fondi-progetti-europei/sviluppo-rurale-piemonte/targhe-cartelli-informativi-sviluppo-rurale-piemonte-2023-2027>



SSL 2023 – 2027 del GAL “Lontano dai margini: le comunità al centro”
*Complemento per lo Sviluppo Rurale della Regione Piemonte 2023-2027,
adottato con DGR n. 17-6532 del 20.02.2023 e s.m.i*

ALLEGATO II

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

GAL	GAL Tradizione delle Terre Occitane
INTERVENTO	SRE 04 Start Up non agricole
BANDO	01/2024
SCADENZA	28 febbraio 2025 Ore 12:00

ALLEGATO II

INFORMATIVA IN RIFERIMENTO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI (REG. UE 2016/679) E OBBLIGO DI RISERVATEZZA

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – GDPR) e ai sensi della deliberazione della Giunta 18 maggio 2018, n. 1-6847 si norma quanto segue:

- i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali espressi nella presente dichiarazione e comunicati a Regione Piemonte e ARPEA. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali definite nel regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 dicembre 2021 e del Complemento sviluppo rurale della Regione Piemonte, adottato in attuazione del Piano strategico nazionale PAC 2023-2027. I dati acquisiti saranno utilizzati ai fini dell'espletamento delle attività relative ai procedimenti in materia sviluppo rurale attivati, ai fini dell'erogazione di contributi o premi.
- l'acquisizione dei suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopra descritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;
- **Contitolari del trattamento** dei dati personali sono il GAL Tradizione delle Terre Occitane scrl e l'Agenzia regionale per le erogazioni in agricoltura (ARPEA); il delegato al trattamento dei dati del GAL Tradizione delle Terre Occitane scrl è il Direttore Dott.ssa agr. Maria Pianezzola e i responsabili pro-tempore del GAL Tradizione delle Terre Occitane scrl per le fasi dei procedimenti amministrativi di competenza di ciascuno;
- i dati di contatto del **Responsabile della protezione dati (DPO) del GAL Tradizione delle Terre Occitane scrl** sono a.quartaroli@italiaprivacy.eu, Via Matteotti, 40 12023 Caraglio (CN), del **Responsabile della protezione dati (DPO) di ARPEA** sono dpo@cert.arpea.piemonte.it, Via Bogino 23, 10121 Torino;
- **i Responsabili (esterni) del trattamento** sono i Centri autorizzati di assistenza in agricoltura (CAA) e il CSI Piemonte, i cui dati di contatto sono indicati nella tabella in calce al presente allegato;
- i suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dai Contitolari, o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che le sono riconosciuti per legge in qualità di interessato;
- i suoi dati potranno essere comunicati al Ministero dell'agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste (MASAF), al Ministero delle imprese e del made in Italy (MIMI), al Ministero dell'Economia e delle finanze (MEF), all'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA), agli Enti Locali, agli Organismi di controllo, secondo la normativa vigente;
- i suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- i suoi dati personali, utilizzati per aggiornare i dati contenuti nelle banche dati per lo sviluppo rurale, sono conservati finché la sua posizione sarà attiva nell'impresa o ente da lei rappresentato o finché saranno necessari alla conclusione dei procedimenti in materia di sviluppo rurale da lei attivati;
- i suoi dati personali non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore, né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la

conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

ELENCO RESPONSABILI ESTERNI AL TRATTAMENTO DATI

	Denominazione	Indirizzo di posta elettronica certificata
	CSI Piemonte	protocollo@cert.csi.it
Centri autorizzati di assistenza in agricoltura	C.A.A. CIA S.r.l.	amministrazionecaa-cia@legalmail.it Segreteriacaacia@cia.legalmail.it Agriediter@cia.legalmail.it
	C.A.A. Liberi Professionisti S.r.l.	caaliberiprofessionisti@peccaaitalia.it
	C.A.A. Liberi Agricoltori s.r.l. (già GCI)	caaliberiagricoltori@icoa-pec.it
	C.A.A. CANAPA S.r.l.	canapa@icoa-pec.it
	C.A.A. Confagricoltura S.r.l.	segreteria.caa@pec.confagricoltura.it
	C.A.A. Coldiretti Piemonte S.r.l.	caa.piemonte@pec.coldiretti.it
	C.A.A. UNICAA (SISA & Confcooperative) S.r.l.	caa@pec.unicaa.it
	C.A.A. UNSIC S.r.l.	caaunsic@pec.it
	CAA DEGLI AGRICOLTORI S.r.l.	caadegliagricoltori@legalmail.it
	CAA CAF AGRI S.r.l.	caacafagri@pec.caacafagri.com



SSL 2023 – 2027 del GAL “Lontano dai margini: le comunità al centro”
*Complemento per lo Sviluppo Rurale della Regione Piemonte 2023-2027,
adottato con DGR n. 17-6532 del 20.02.2023 e s.m.i*

ALLEGATO III

PIANO AZIENDALE

GAL	GAL Tradizione delle Terre Occitane
INTERVENTO	SRE 04 Start Up non agricole
BANDO	01/2024
SCADENZA	28 febbraio 2025 Ore 12:00

Tutti i contenuti del presente documento devono essere coerenti con quelli del Business Plan validato dalla Regione Piemonte nell'ambito del servizio MIP – Mettersi in Proprio.

L'Allegato III è finalizzato alla descrizione tecnica ed economica del progetto d'impresa candidato e alla valutazione della sua rispondenza ai criteri di selezione del Bando.

Il documento è strutturato in maniera coerente con la griglia di valutazione del Bando (par. B.7 Criteri di selezione e graduatoria). Al fine della corretta attribuzione dei punteggi, si consiglia di inserire nei vari paragrafi tutte le indicazioni utili a valutare il criterio relativo, seguendo le indicazioni del testo.

Dati anagrafici dell'aspirante imprenditore / titolare d'azienda / soci

Nome _____

Cognome _____

Codice Fiscale _____

Indirizzo di residenza _____

(ripetere in caso di pluralità di soggetti richiedenti)

Data di validazione del Business Plan da parte della Regione Piemonte _____

1 Indirizzo in cui si insedia la nuova impresa (sede legale e operativa)

2 Descrizione del progetto d'impresa

2.1 Sintesi dell'idea imprenditoriale (max 3000 caratteri)

Descrivere brevemente la sintesi dell'idea imprenditoriale intesa come “nuovo progetto d'impresa”, la situazione di partenza, l'ambito di attività, i servizi o le attività che si intende avviare e la loro contestualizzazione in termini di risposta alle esigenze territoriali e alla Strategia di Sviluppo Locale (SSL) del GAL.

2.2 Profilo dell'imprenditore/titolare/soci (max 2500 caratteri)

Evidenziare l'eventuale applicabilità dei punteggi afferenti al principio di selezione “Caratteristiche dell'impresa” (presenza di imprenditore/i qualificabile come giovane; percorso di studi; idoneità e competenze del beneficiario rispetto alle attività proposte; presenza di imprenditore/i qualificabile come inoccupato o disoccupato)

- *Indicare la data di nascita dell'aspirante imprenditore/soci/legale rappresentante e del genere (Criteri A1, A2);*
- *Titolo di studio dell'aspirante imprenditore/soci/legale rappresentante e anno di ultimazione del percorso di studio (Criterio A3);*
- *Evidenziare le competenze e le esperienze (indicando con precisione la data di inizio e di fine) attinenti il progetto imprenditoriale che si intende realizzare, soffermandosi sugli elementi che possono costituire punti forti per il buon esito dell'iniziativa, comprese le eventuali esperienze imprenditoriali acquisite in altro settore (Criteri A4, A5);*
- *Indicare se il soggetto è in condizione di disoccupazione e da quanto tempo (allegare documentazione probatoria) (Criterio A6);*
- *Indicare il Comune nel quale si intende insediare la nuova attività all'interno dell'area GAL, qualora non coincidano (Criterio A7);*
- *Illustrare le motivazioni che spingono a “mettersi in proprio” nel settore;*

- *Descrivere la situazione economica di partenza (terreni, fabbricati, macchinari, ecc. eventualmente già in disponibilità, ecc...).*

2.3 Innovatività della proposta imprenditoriale (max 2500 caratteri)

Chiarire il carattere di innovatività della proposta imprenditoriale in termini di innovazione di processo e/o di innovazione sociale rispetto all'ambito territoriale, in coerenza con i fabbisogni evidenziati nell'analisi e dalla diagnosi del territorio del GAL, al quale ci si rivolge, con particolare riferimento alla tipologia di servizio / attività, alla modalità di svolgimento, alla tempistica prevista (nel rispetto dei contenuti del Bando) (Criterio B1).

Descrivere il contesto territoriale e sociale nel quale la nuova impresa intende operare, indicare quali fabbisogni del Comune di riferimento/vallata/area GAL l'impresa si prefigge di soddisfare e in quale modalità, a quale/i target intende rivolgersi, quali miglioramenti alla rete dei servizi o delle attività previste vengono proposte (in termini di miglioramento dell'offerta esistente, di nuova offerta o di integrazione con attività già esistenti) (Criterio B2).

2.4 Diversificazione dell'offerta di servizi alla popolazione che la nuova impresa intende offrire grazie alla realizzazione del Piano Aziendale proposto (max 2500 caratteri)

Descrivere se e in che termini i servizi offerti dalla nuova impresa possono essere considerati "nuovi servizi" o "miglioramento di servizi esistenti" nell'ambito territoriale di operatività dell'impresa (Comune/vallata/area GAL) (Criterio B2).

2.5 Diversificazione dell'offerta di servizi alle imprese che la nuova impresa intende offrire grazie alla realizzazione del Piano Aziendale proposto (max 2500 caratteri)

Descrivere se e in che termini i servizi offerti dalla nuova impresa possono essere considerati "nuovi servizi" o "miglioramento di servizi esistenti" nell'ambito territoriale di operatività dell'impresa (Comune/vallata) (Criterio B3).

2.6 Diversificazione dell'offerta di servizi e di attività connessi all'ospitalità turistica che la nuova impresa intende offrire grazie alla realizzazione del Piano Aziendale proposto (max 2500 caratteri)

Descrivere se e in che termini i servizi connessi all'ospitalità turistica offerti dalla nuova impresa possono essere considerati "nuovi servizi" o "miglioramento di servizi esistenti" nell'ambito territoriale di operatività dell'impresa (con riferimento al Comune sede dell'impresa) (Criterio B4).

2.7 Diversificazione dell'offerta di servizi e di attività connessi all'artigianato che la nuova impresa intende offrire grazie alla realizzazione del Piano Aziendale proposto (max 2500 caratteri)

Descrivere se e in che termini l'attività artigianale proposta nel Piano Aziendale i servizi e/o le attività di tipo artigianale offerti dalla nuova impresa possono essere considerati "nuovi servizi o nuove attività" o "miglioramento di servizi / attività esistenti" nell'ambito territoriale di operatività dell'impresa (con riferimento al Comune e alla vallata sede dell'impresa) (Criterio B5).

2.8 Multifunzionalità dei servizi e delle attività proposte nel Piano Aziendale (max 2500 caratteri)

Descrivere in dettaglio l'eventuale multifunzionalità dei servizi o delle attività offerti (Criterio B6).

2.9 Effetto moltiplicatore (max 2500 caratteri)

Descrivere le eventuali possibilità di integrazione delle attività dell'impresa con altre attività imprenditoriali, creazione di sinergie e aumento della qualità complessiva dell'offerta nell'ambito territoriale di intervento (Criterio B7).

3 Struttura dell'impresa

3.1 Forma giuridica e inquadramento (max 1500 caratteri)

Indicare la forma giuridica dell'impresa e l'iter burocratico/amministrativo necessario per dare compimento alle attività previste per la messa in esercizio dei servizi offerti (ispezioni, licenze, o, se previste dalla tipologia del progetto imprenditoriale, autorizzazioni edilizie comunali, ecc...)

3.2 Organizzazione dell'impresa e descrizione del ciclo operativo (max 2500 caratteri)

Descrivere in modo dettagliato l'organizzazione e la gestione dei servizi e/o delle attività proposte nel Piano Aziendale, dando evidenza ai punti di forza e agli eventuali punti di debolezza.

3.3 Analisi di mercato e piano di marketing

- *Descrivere brevemente l'analisi della concorrenza e la politica di prezzo che si intende avviare*
- *Descrivere in breve la tipologia di clienti/mercato di riferimento in relazione alle specificità dell'area GAL*
- *Illustrare le azioni di promozione, per es. pubblicità tradizionale (depliant, affissioni, radio, ecc.), sito internet, ecc., e le modalità di commercializzazione del servizio*
- *Illustrare brevemente i punti di forza e i punti di debolezza dell'idea imprenditoriale.*

3.4 Interventi minimi per l'avvio dell'attività

- a) Data prevista per l'iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio _____
(180 giorni antecedenti alla presentazione della candidatura al GAL e al massimo entro 9 mesi dalla data di comunicazione di concessione del premio da parte del GAL)
- b) Indicare nella tabella seguente, tra gli investimenti individuati nel Business Plan validato dal MIP, quelli ritenuti fondamentali per la nuova impresa nella fase di avvio e che costituiscono i Minimi interventi aziendali che dovranno essere realizzati per ottenere il sostegno del GAL:

Tipologia investimento	Descrizione	Importo (in euro)
Opere edili		
Impianti		
Macchinari, arredi, attrezzature, ecc.		
Licenze/Brevetti/Marchi/Certificazioni		
Formazione		
Consulenze		
Software		
Utenze		
Acquisto/affitto terreni, immobili, ecc.		
Promozione, marketing, ecc.		
Altro		
.....		
...		
<i>(aggiungere righe se necessario)</i>		
TOTALE		

Relativamente agli investimenti, indicare nelle tabelle seguenti gli obiettivi e le attività a cui tali investimenti sono funzionali e il cronoprogramma con cui si intende realizzare gli investimenti, a partire dalla data di comunicazione di inizio attività alla Camera di Commercio *(adattare le seguenti tabelle in base alle esigenze specifiche. Numerare gli obiettivi e le attività previste per il raggiungimento dei rispettivi obiettivi. E' possibile aggiungere ulteriori righe e modificare le suddivisioni per rendere le tabelle maggiormente esaustive e rispondenti a quanto previsto dal Business Plan)*¹:

Obiettivo	Attività	Descrizione investimento
1... Es. offrire prodotti enogastronomici locali	1...attività di ristorazione	Ristrutturazione immobile
		Impianto elettrico
		Allestimento locale (sedie, tavoli, bancone, ecc.)
2...rendere maggiormente accessibile il servizio a persone anziane	2...servizio navetta al ristorante per persone anziane	Autoveicolo
		Software gestionale organizzazione trasporti
3...promuovere la mobilità sostenibile	3...noleggio biciclette e-bike	Biciclette elettriche
4...		

¹ Nel caso di rilevazione di impresa già esistente (da non più di 180 giorni dalla data di presentazione al GAL della candidatura), specificare chiaramente i nuovi obiettivi e le attività che andranno ad aggiungersi per offrire nuovi prodotti/servizi.

Cronoprogramma attività

(dalla data di inizio attività in CCIAA)							
	1° anno			... anno		5° anno	
Attività n.	I trimestre	II trimestre	... trimestre
1							
2							
n...							

(È possibile aumentare le righe o modificare le suddivisioni temporali per rendere la tabella maggiormente esaustiva e rispondente a quanto previsto dal BP).

- d) Descrivere gli investimenti connessi a servizi accessibili e fruibili “a tutti”.
- e) Descrivere come i servizi proposti hanno ricadute in favore della residenzialità e/o valenza sociale.
- f) Descrizione degli eventuali interventi previsti per il miglioramento della performance ambientale quali, ad esempio: interventi di bioedilizia/ingegneria naturalistica, interventi che non prevedono consumo di suolo, interventi che migliorano l'efficienza energetica degli edifici, interventi che determinano risparmio idrico, interventi connessi alla prevenzione dell'inquinamento, interventi che favoriscono il riutilizzo di scarti, ecc.
- g) Illustrare, tra le fonti di finanziamento individuate nel Business Plan validato dal MIP (capitale sociale, debiti da finanziamenti, ecc), quelle che andranno effettivamente a coprire i costi per gli Interventi minimi indicati nella tabella precedente. **Si specifica che non deve essere considerato l'eventuale premio del GAL Tradizione delle Terre Occitane.**

Tipologia investimento	Descrizione	Importo (in euro)
Capitale sociale		
Finanziamenti (mutui)		
Contributi		
Altro		
Totale		

h) Fatturato annuo realizzabile a seguito dell'effettuazione degli interventi minimi indicati. A tal fine il beneficiario dovrà indicare quali servizi/prodotti verranno effettivamente erogati, con quale frequenza, a quale prezzo, quale sarà il fatturato annuo stimato, e la percentuale di incidenza del fatturato derivanti da tali interventi minimi rispetto al totale dell'attività complessiva dell'azienda.

Compilare la tabella seguente per ciascun anno di attività (36 mesi).

Prodotti/servizi	Periodo di erogazione/anno (annuale, stagionale)	N. annuo di erogazione dei servizi/prodotti	Prezzo unitario di vendita (euro, netto Iva)	Fatturato annuo medio (euro, netto Iva)	Percentuale di incidenza (fatturato interventi minimi/fatturato attività complessiva)
Es. servizio baby parking					
Es. servizio di assistenza agli anziani					
Es. Offerta di ospitalità turistica e di servizi caratterizzanti					
Es. Vendita di prodotti e/o di servizi artigianali					
.....					

i) Indicare l'importo del fatturato di pareggio (BEP) previsto a 36 mesi sulla base dei servizi/prodotti effettivamente erogati.

l) Illustrare le sinergie con altri progetti territoriali in corso di realizzazione o in avvio concernenti l'area del GAL Tradizione delle Terre Occitane (Es: PITER+ ALCOTRA Terres Monviso, altri progetti ALCOTRA, SNAI Valli Maira e Grana, PNRR Green Community Terre del Monviso e G.C. MARGREEN, Green Community Maira-Grana, Distretto del Cibo, Distretti del Commercio, altri interventi di sviluppo rurale, ecc...) (Criterio B9).

m) Altre informazioni ritenute rilevanti al fine dell'attribuzione dei punteggi

Luogo e data

Firma aspirante imprenditore/Legale rappresentante/Titolare

N.B. *Allegare eventuale documentazione utile a completare il progetto (es. curricula dei soci, documentazione fotografica, brevetti, ricerche di mercato, altri schemi economici significativi, ogni altra documentazione ritenuta utile).*



SSL 2023 – 2027 del GAL “Lontano dai margini: le comunità al centro”
*Complemento per lo Sviluppo Rurale della Regione Piemonte 2023-2027,
adottato con DGR n. 17-6532 del 20.02.2023 e s.m.i*

ALLEGATO IV

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO AD ACQUISIRE/MANTENERE LA RESIDENZA NEL TERRITORIO DEL GAL

GAL	GAL Tradizione delle Terre Occitane
INTERVENTO	SRE 04 Start Up non agricole
BANDO	01/2024
SCADENZA	28 febbraio 2025 Ore 12:00

**Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del decreto del Presidente della
Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445**

(Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)

Il sottoscritto:

SEZIONE 1 – Anagrafica richiedente					
Il Titolare / legale rappresentante dell'impresa	Nome e cognome		nata/o il	nel Comune di	Prov
	Comune di residenza	CAP	Via	n.	Prov

In qualità di **titolare/legale rappresentante dell'impresa**:

SEZIONE 2 – Anagrafica impresa					
Impresa	Denominazione/Ragione sociale dell'impresa		Forma giuridica		
Sede legale	Comune	CAP	Via	n.	prov
Dati impresa	Codice fiscale	Partita IVA			

CONSAPEVOLE delle responsabilità anche penali assunte in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci, formazione di atti falsi e loro uso, **e della conseguente decadenza dai benefici concessi** sulla base di una dichiarazione non veritiera, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),

DICHIARA

(*crociare la casella e/o barrare il testo di seguito riportato, secondo la condizione dell'aspirante imprenditore esistente all'atto della presentazione della candidatura*)

- 1. di non essere, all'atto della presentazione della candidatura, residente nel territorio del GAL Tradizione delle Terre Occitane e di impegnarsi ad acquisire la propria residenza in uno dei Comuni facenti parte del GAL prima della conclusione della realizzazione del Piano aziendale proposto, ammesso a beneficiare del premio previsto dal Bando, e prima della conseguente richiesta al GAL del saldo del premio stesso;
- 2. di impegnarsi a mantenere la residenza (già in essere o che verrà acquisita) in uno dei Comuni del GAL per almeno i 36 mesi successivi al saldo del premio;

- 3. di essere a conoscenza che, in caso contrario rispetto a quanto indicato al punto 2, il premio erogato dovrà essere integralmente restituito, oltre agli interessi di legge.

AUTORIZZA

Il GAL al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti con la presente dichiarazione, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del citato DPR n. 445/2000 allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016 – Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR)

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Si autorizza il GAL Tradizione delle Terre Occitane al trattamento e all'elaborazione dei dati forniti, per finalità gestionali e statistiche, anche mediante l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza e ai sensi dell'articolo 38 del DPR n. 445/2000 allegando alla presente dichiarazione, copia fotostatica di un documento di identità.

Luogo e data

In fede
(L'aspirante imprenditore/titolare/legale
rappresentante dell'impresa)
